



CODE OF CONDUCT
(GEDRAGSCODE)



INDEX

VOORWOORD	1
INTRODUCTIE	2 2
INTERNE BETREKKINGEN	3 3
Diversiteit, gelijkheid en inclusie	4
Mensenrechten en eerlijke arbeidsomstandigheden	5
Gezondheid en veiligheid op het werk	6
Gebruik van fysieke en digitale bedrijfsmiddelen	7
Vertrouwelijkheid	7
EXTERNE BETREKKINGEN	8
Productkwaliteit en -veiligheid	9
Verantwoordelijke marketing en externe communicatie	9
Eerlijke concurrentie en eerlijke handel	10
Integriteit van zakelijke relaties en eerlijke behandeling	10
Geschenken, gastvrijheid en entertainment	11
Betrekkingen met openbare instellingen, Openbaar bestuur en andere autoriteiten en Verenigingen	12
Politieke activiteiten, lobbyen en belangenbehartiging	12
DUURZAME ONTWIKKELING	13
Rentmeesterschap van het milieu	14
Verantwoorde inkoop en productie	14
Relaties met de gemeenschap	15
Duurzame innovatie	15
BEHEER VAN BEDRIJFSACTIVITEITEN	16
Boekhouding, financiële overzichten en andere bedrijfsrapporten	17
Anti-omkoping	17
Naleving van belastingwetgeving	18
Relaties met de interne audit van de groep, Externe accountantskantoren, Raad van commissarissen en andere toezichthoudende organen	18
Belangenverstrengeling	19
Privacy en gegevensbescherming	20
WIJZIGINGEN EN SCHENDINGEN VAN DE CODE	21
Bewustmaking van de gedragscode	21
Overtredingen melden	21
Disciplinaire maatregelen	21
Wijzigingen in de Code	21

VOORWOORD



Bolton Group is een Italiaans familiebedrijf dat al meer dan 70 jaar een breed scala aan iconische merken voor consumentenproducten produceert en op de markt brengt. Het portfolio in de sectoren **Food, Tuna Supply, Home Care, Personal Care, Beauty Care** en **Adhesives** bestaat uit meer dan 60 succesvolle merken die dagelijks 100 miljoen huishoudens in meer dan 150 landen over de hele wereld betreden.

Onze missie is om **vandaag en in de toekomst waarde te creëren**, het milieu te beschermen, gemeenschappen te ondersteunen, met onze mensen mee te groeien en voor onze consument te zorgen door middel van hoogwaardige, innovatieve en duurzame producten.

De **talenten van onze mensen** en de sterke waarden die we delen, liggen aan de basis van ons succes.

De activiteiten van de Bolton Group zijn gebaseerd op **Vier belangrijke overtuigingen**:

Design for Value We ontwerpen elk detail om waarde te genereren.

Will to Achieve We zijn ondernemers: we geven nooit op om onze doelen te bereiken.

Quest to Evolve We zijn op zoek naar nieuwe manieren en perspectieven om te verbeteren en te evolueren, met behendigheid.

Care for Balance streven we naar de juiste balans tussen de gemeenschap, ons bedrijf en de planeet.

De Bolton Group bevordert economisch, sociaal en ecologisch **duurzame ontwikkeling** om een billijke beschikbaarheid van hulpbronnen en kansen voor huidige en toekomstige generaties te garanderen.

Samen met de groei van ons bedrijf stelt dit ons in staat om te gedijen in een zeer dynamische en complexe context.

Om deze reden is het essentieel om ons **bedrijfswaardesysteem te definiëren** en dat consequent delen, zowel binnen als buiten onze organisatie.

Onze nieuwe **gedragscode** komt voort uit de wens om een diep gedeelde ethische filosofie te promoten en is voor iedereen beschikbaar op de website van onze groep.

Ik hoop dat wij allemaal, en iedereen die betrokken is bij onze organisatie, zullen handelen in overeenstemming met deze kernwaarden.

Marina Nissim
Bolton Group Chairwoman



INTRODUCTIE

De **Gedragscode** (hierna ook wel de Code genoemd) is een uitdrukking van de grondbeginselen en waarden van Bolton Group. Het vertegenwoordigt een middel om onze sterke bedrijfscultuur te delen en stelt de basisprincipes, toezeggingen en richtlijnen vast voor praktijken en gedragingen die wij verwachten van onze werknemers en zakelijke partners.

De Gedragscode is van toepassing op alle bedrijven binnen Bolton Group en is bedoeld voor iedereen die in naam of namens Bolton Group werkt, waaronder consultants, agenten en vertegenwoordigers.

Het doel van deze gedragscode is ervoor te zorgen dat elke ontvanger een **handleiding** heeft om onze principes **en ethische grondbeginselen** te begrijpen **en in de praktijk te brengen, om vertrouwen in elkaar** en met onze belanghebbenden op te bouwen.

Een integraal onderdeel van de taak van elke ontvanger is om de principes en regels in de Code na te leven, evenals de voorschriften die zijn uiteengezet in het rechtssysteem waarin zij werken (nationaal, supranationaal of buitenlands) en de bepalingen in collectieve arbeidsovereenkomsten.

Leidinggevenden en managers moeten een voorbeeld zijn voor anderen en laten zien dat respect voor de gedragscode een fundamenteel onderdeel is van ons dagelijks werk en dat succes in het bedrijfsleven nauw verbonden is met het naleven van de principes in de Code.

De Groep zal van iedereen met wie zij zakelijke relaties heeft, verlangen dat zij de Code onderschrijft. De Groep verzoekt hen in te stemmen met haar beginselen als een vereiste voor het voortzetten of aangaan van betrekkingen, en voegt hiertoe zo nodig clausules aan haar contracten.

Alle ontvangers kunnen zich wenden tot hun HR-referentiepunt of supervisor voor verduidelijking over hun begrip of interpretatie van de Gedragscode en/of de specifieke inhoud ervan. Interne procedures zullen deze Code verder ondersteunen.

De gedragscode werd unaniem aangenomen en goedgekeurd door de Raad van Bestuur van de Bolton Group op 30 maart 2023.



INTERNE BETREKKINGEN

Mensen vormen het hart van onze organisatie en zijn onze meest waardevolle bezit. Ze zijn de ware drijvende kracht achter de groei en ontwikkeling van het bedrijf en brengen hun talenten en vaardigheden naar voren.

Bovendien is een positieve, stimulerende en collaboratieve omgeving een kenmerk van onze cultuur: om deze reden is ieder van ons verantwoordelijk om zich te gedragen met respect voor de waardigheid en gevoeligheden van iedereen.



Diversiteit, gelijkheid en inclusie

We zijn toegewijd aan de principes van persoonlijke **vrijheid**, waardigheid **en respect** bij het creëren en onderhouden van een positieve, fatsoenlijke, veilige en inclusieve werkomgeving die al onze medewerkers de mogelijkheid biedt **om hun werkactiviteiten zo goed mogelijk uit te voeren en hun professionele doelen te bereiken.**

We zijn toegewijd aan het waarborgen van een werkgelegenheidstraject bij Bolton dat effectief gelijke kansen **biedt**, zoals bij werving, promotie, beloning en secundaire arbeidsvoorwaarden, training of pensionering dat gebaseerd moet zijn op verdienste en vrij van elke vorm van discriminatie (bijv. vanwege ras, huidskleur, leeftijd, geslacht, taal, religie, nationaliteit, politieke overtuiging, vakbondslidmaatschap, seksuele geaardheid, kaste of sociale status of burgerlijke staat).

Naast het bevorderen van gelijke kansen, diversiteit en inclusie, veroordelen wij alle vormen van discriminatie en intimidatie, met inbegrip van seksuele intimidatie, zoals:

- het creëren van een intimiderende of vijandige werkomgeving, of een omgeving die op enigerlei wijze isolerend of discriminerend is;
- ongerechtvaardigde inmenging in het werk van anderen;
- persoonlijke gunsten vragen in ruil voor professionele groeimogelijkheden.

WE MOEDIGEN ONZE MENSEN AAN OM

- Het goede voorbeeld te geven door de beginselen van gelijke kansen te respecteren, een werkomgeving te creëren die vrij is van discriminatie en iedereen eerlijk en gelijk te behandelen.
- Mensen aan te moedigen om feedback te geven en met elkaar te discussiëren over diversiteit, gelijkheid en inclusie.
- Zich op een inclusieve en coöperatieve manier naar anderen te gedragen om vertrouwen en respect tussen mensen op te bouwen.
- Hoffelijk te zijn behandel collega's en zakenpartners te behandelen zoals we zouden willen dat ze ons behandelen en onmiddellijk elke handeling of geval van discriminatie, effectief of verdacht te melden.
- Actief de prestaties en professionele vaardigheden van medewerkers te herkennen, te ondersteunen en te verbeteren.



Mensenrechten en eerlijke arbeidsomstandigheden

Bij de Bolton Group zijn we ervan overtuigd dat in onze samenleving het bedrijfsleven een sleutelrol speelt om ervoor te zorgen dat de **mensenrechten** van iedereen worden gerespecteerd en beschermd.

We hebben de verantwoordelijkheid om actief bij te dragen aan het handhaven en bevorderen van de mensenrechten van werknemers, derden en gemeenschappen in overeenstemming met de Universal Bill of Human Rights en de verdragen die het heeft geïnspireerd, zoals de *ILO-verklaring over fundamentele beginselen en rechten op het werk*, de *UN Guiding Principles on Business and Human Rights*, de *Verdragen van de Verenigde Naties inzake de rechten van het kind (UNCRC)*, de *UN Global Compact principes* en de *OESO 's Guide for Multinational Companies*.

Onze betrokkenheid komt duidelijk tot uiting in ons mensenrechtenbeleid, dat zich verbindt met een specifieke manier van zakendoen.

We bevorderen te allen tijde een directe, actieve en open dialoog met onze medewerkers om ervoor te zorgen dat alle stemmen worden gehoord.

We voeren een constructieve dialoog met vakbonden of vertegenwoordigende organen over arbeidsomstandigheden, arbeidsverhoudingen en kwesties van wederzijds belang.

Om ervoor te zorgen dat elk misbruik onmiddellijk wordt gemeld, biedt de Groep transparante, eerlijke en vertrouwelijke procedures voor werknemers, belanghebbenden en commerciële partners om relevante zorgen aan de orde te stellen.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- De waardigheid en mensenrechten van collega's en alle mensen met wie ze in contact komen in het kader van hun werk te respecteren.
- De reguliere en overuren werken die zijn toegestaan door de wetten van het land waar ze werken.
- Elke vorm van intimidatie waaraan ze zijn blootgesteld of waarvan ze getuige zijn geweest, rapporteren aan leidinggevenden of de HR-functie elke.
- Direct gedrag dat beledigend, intimiderend, kwaadaardig of beledigend is vermijden en de kop indrukken. Dit omvat elke vorm van seksuele of andere intimidatie of pesten, individueel of collectief.



Gezondheid en veiligheid op het werk

Bolton Group zorgt voor en geeft prioriteit aan het **welzijn, de gezondheid** en **de veiligheid** van mensen.

De Groep biedt veilige en gezonde werkomgevingen en voert haar activiteiten uit met bijzondere aandacht voor de veiligheid van haar personeel, van externe contractanten en de gemeenschappen waarin zij werkt. De Groep houdt zich aan alle geldende voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op het werk.

We streven ernaar om een cultuur van veiligheid bij al onze mensen te bevorderen door middel van passende training. Wij zijn allemaal verantwoordelijk voor de naleving van de voorschriften en de procedures die zijn vastgesteld voor onze bescherming en die van onze collega's. Wij zijn verantwoordelijk voor het gebruik van persoonlijke veiligheidsvoorzieningen en voor het onmiddellijk melden van eventuele afwijkingen.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Actief deelnemen en veilig werken en handelen.
- Aan alle toepasselijke regelgeving voldoen met betrekking tot gezondheids- en veiligheidsaspecten die relevant zijn voor hun werk en deze delen met anderen.
- Persoonlijke veiligheidsvoorzieningen op verantwoorde wijze gebruiken en eventuele afwijkingen onmiddellijk melden.
- Alleen activiteiten ondernemen wanneer ze getraind, competent, medisch fit, voldoende uitgerust en alert genoeg zijn om ze te doen.
- Hun collega's aanmoedigen om de regels inzake preventie, veiligheid en gezondheid te respecteren die in elk werkcentrum zijn geïmplementeerd.
- Samenwerken en actief deelnemen aan het verbeteren van preventiesystemen en suggesties doen via de gevestigde kanalen.
- Op de hoogte blijven van wat te doen als zich een noodsituatie voordoet op hun werkplek of op een locatie die ze bezoeken.
- Onmiddellijk aan leidinggevenden of de HR-functie elk feitelijk of bijna-ongeval of letsel, ziekte, onveilige of ongezonde toestand, incident, morsen of vrijkomen van materiaal in de omgeving melden, zodat stappen kunnen worden ondernomen om die omstandigheden onmiddellijk te corrigeren, te voorkomen of te beheersen.
- Zich op een op een verantwoorde manier gedragen, met inachtneming van het verplichte verbod om geen werk of aanverwante activiteiten te ondernemen, zoals autorijden, onder invloed van alcohol of drugs.



Gebruik van fysieke en digitale bedrijfsmiddelen

De Bolton Group vereist dat alle werknemers **bedrijfsmiddelen** op verantwoorde wijze gebruiken.

Alle eigendommen van de Bolton Group die aan ons worden verstrekt, zijn fundamentele hulpmiddelen voor het behalen van het succes van het bedrijf. In geen geval mogen bedrijfseigendommen en it-middelen worden gebruikt voor doeleinden die in strijd zijn met bindende voorschriften, met de openbare orde of met de goede zeden.

We zijn allemaal verantwoordelijk voor **het beschermen en** verzorgen van de eigendommen en middelen die aan ons zijn toevertrouwd. In het bijzonder is het belangrijk om de werking en het juiste gebruik van informatietechnologiesystemen te controleren, de informatie die ze bevatten te beschermen, wachtwoorden en ID-codes geheim te houden en alleen softwareprogramma's te gebruiken die door de Groep zijn geautoriseerd.

WE MOEDIGEN ONZE MENSEN AAN OM

- Nooit Bolton assets verspillen of beschadigen.
- Ervoor te zorgen dat persoonlijk gebruik van bedrijfsmiddelen in overeenstemming is met het bedrijfsbeleid en dat het de werkprestaties niet nadelig beïnvloedt of verstoring op de werkplek veroorzaakt.

Vertrouwelijkheid

Informatie is een van de meest waardevolle bezittingen van de Groep. *Onder vertrouwelijke* informatie wordt verstaan alle informatie die niet officieel is gepubliceerd en die betrekking heeft op de Groep, haar dochterondernemingen, managers, belanghebbenden, activiteiten, activiteiten, plannen, investeringen en strategieën.

Privé- en vertrouwelijke informatie en documenten zijn van onschatbare waarde en het vrijgeven ervan kan schade toebrengen aan de Bolton Group. Daarom zijn we allemaal verantwoordelijk voor het betrachten van zorgvuldigheid en zorgvuldigheid bij het beschermen en opslaan van de informatie waartoe we toegang hebben tijdens ons werk, zelfs nadat de werkrelatie is beëindigd.

Vertrouwelijke informatie omvat alle gegevens, knowhow, documenten, rapporten, notities, studies, tekeningen, foto's en elk ander materiaal dat relevant is voor de organisatie en de bedrijfsmiddelen, voor zakelijke en financiële transacties, voor onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten, evenals voor juridische en administratieve procedures waarbij de Groep betrokken is.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Ervoor zorgen dat het vrijgeven van informatie aan mensen binnen of buiten het bedrijf geautoriseerd is en een echte zakelijke behoefte heeft.
- De aard van de informatie begrijpen en persoonlijke verantwoordelijkheid nemen voor het juiste gebruik, de verspreiding, het bewaren, de bescherming en de verwijdering van informatie.
- Ervoor zorgen dat u geen informatie vrijgeeft op openbare plaatsen, inclusief het nemen van alle noodzakelijke stappen om informatie in documenten en op IT-apparaten buiten de werkplek te beschermen.
- Voldoen aan het juiste gebruik van IT-middelen in overeenstemming met het bestaande IT-beleid.
- Aan leidinggevendenden of de HR-functie melding maken van elke gebeurtenis waarvan zij vermoeden dat deze van invloed kan zijn op de beveiliging van Bolton-informatie.





EXTERNE BETREKKINGEN

Wij zijn van mening dat het essentieel is om te goeder trouw en met eerlijkheid, respect en openheid te handelen ten aanzien van iedereen die in direct contact komt met het bedrijf, of het nu gaat om leveranciers, klanten, consumenten of openbare instellingen.



Productkwaliteit en -veiligheid

Het voldoen aan de **behoeften van consumenten** en het behouden van hun **vertrouwen** staan centraal in ons dagelijks werk.

We werken gepassioneerd aan het voortdurend verbeteren van de kwaliteit, met bijzondere aandacht voor het selecteren van materialen, voor veiligheid en voor gezondheid om hoogwaardige, onderscheidende producten aan de consument te bieden. We onderhouden een open dialoog met consumenten, bieden informatie en snelle antwoorden op hun vragen terwijl we luisteren naar hun mening om onze producten te verbeteren en te anticiperen op hun behoeften.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Voldoen aan wet- en regelgeving op lokaal en internationaal niveau om de productkwaliteit en -veiligheid te waarborgen.
- Onmiddellijk aan leidinggevendenden of de HR-functie elke bezorgdheid melden over de kwaliteit en veiligheid van het product.

Verantwoordelijke marketing en externe communicatie

Communicatie en externe relaties **hebben direct en indirect** invloed op het imago en de activiteiten van het bedrijf.

We doen er alles aan om mensen buiten het bedrijf te voorzien van duidelijke en waarheidsgetrouwe informatie. We houden daarom vast aan het principe van verantwoorde communicatie die consumenten helpt weloverwogen keuzes te maken en aankopen te doen. Wij geloven in een respectvol gebruik van media en reclame, en we verbinden ons ertoe om altijd de rechten van consumenten, zoals privacy en transparante informatie, te beschermen.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Onze producten op een waarheidsgetrouwe, transparante en nauwkeurige manier beschrijven.
- Rekening houden met verschillende culturele, sociale, religieuze en etnische dimensies bij het ontwikkelen van een marketingcampagne.
- Onze advertentieactiviteiten altijd met de grootst mogelijke verantwoordelijkheid en respect uit te voeren en alle lokale voorschriften toe te passen die marketingpraktijken definiëren.
- Bij externe communicatie en andere externe activiteiten, op een verantwoordelijke manier te handelen met de belangen van Bolton altijd in gedachten, door gevoelige informatie te beschermen en onderscheid te maken tussen hun persoonlijke mening en die van Bolton Group.



Eerlijke concurrentie en eerlijke handel

Wij erkennen de **waarde van concurrentie** en het belang van de bescherming ervan voor de ontwikkeling van de markt en voor de bescherming van de belangen van de consument.

We streven ernaar om onze activiteiten uit te voeren met volledige inachtneming van de geldende regels en wetten in de landen waar we actief zijn binnen een kader van openheid, eerlijkheid, integriteit en goede trouw. Daarom verwerpen we praktijken die in strijd zijn met de principes van concurrentie en de regels van de vrije markt, ook met betrekking tot onze klanten.

Bolton Group **verbiedt uitdrukkelijk het maken van prijsafspraken**, het gebruik van bedreigingen, het aanbieden of aanvragen van voordelen als tegenprestatie voor niet-deelname aan wedstrijden of veilingen.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Kennis hebben van de lokale mededingingswetgeving van het land waar we zaken doen.
- Onze klanten onpartijdig behandelen door niemand een oneerlijk voordeel te geven ten opzichte van een concurrent.
- Leidinggevenden of de HR-functie op de hoogte brengen en juridisch advies vragen in geval van oneerlijke concurrentie en antitrustkwesties.

Integriteit van zakelijke relaties en eerlijke behandeling

We streven ernaar om **integriteit, eerlijkheid** en **professionele respectabiliteit** te brengen in al onze relaties met externe partijen. Leveranciers, klanten en zakenpartners spelen een fundamentele rol bij het verbeteren van het algehele concurrentievermogen van het bedrijf. Relaties met hen zijn de sleutel tot het succes van het bedrijf en moeten worden gekenmerkt door de principes van eerlijkheid, openheid en wederzijdse tevredenheid.

We weigeren zakelijke relaties te hebben met iedereen die betrokken is bij illegale activiteiten. Om deze reden verifiëren we, voordat we een zakelijke relatie met iemand aangaan, hun betrouwbaarheid en professionele reputatie.

We weigeren samen te werken met leveranciers, klanten en zakenpartners die internationale arbeidswetten en -voorschriften of wetten met betrekking tot kinderarbeid overtreden. Evenzo vinden we het essentieel dat al onze leveranciers, klanten en zakenpartners zich ertoe verbinden om de principes van sociale, economische en ecologische duurzaamheid in hun bedrijfspraktijken te respecteren. Dit is een vereiste voor het voortzetten of aangaan van een partnerschap met de Bolton Group.

We selecteren onze leveranciers op basis van normen van concurrentievermogen, objectiviteit, integriteit, onpartijdigheid, eerlijke prijzen, kwaliteit van de aangeboden goederen en / of diensten en sociale verantwoordelijkheid. Hoewel we eerlijkheid en onpartijdigheid garanderen, houden we ook rekening met de betrouwbaarheid van de leverancier en eventuele reeds bestaande relaties op basis van vertrouwen.



WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Toezichthouders of de aangewezen interne commissie onmiddellijk op de hoogte stellen van elk gedrag dat door de andere partij wordt vertoond en dat in strijd lijkt te zijn met de ethische principes die in de Code zijn uiteengezet.
- Samenwerken met leveranciers, klanten en zakenpartners die onze principes en ethische waarden delen.

Geschenken, gastvrijheid en entertainment

Een essentiële vereiste voor iedereen die in ons bedrijf werkt, is het vermogen om **hun taken met openheid en eerlijkheid uit te voeren**, met behoud van onafhankelijkheid in hun keuzes en oordelen.

De uitwisseling van voordelen of andere gunsten die niet in overeenstemming zijn met normale werkrelaties en professionele beleefdheden, kan onze keuzes beïnvloeden.

Daarom is het verboden om geschenken, gratis artikelen, voordelen of andere zaken te accepteren, of te vragen, voor zichzelf of voor anderen, die kunnen worden opgevat als een middel om een gunstige behandeling of ongepast voordeel te verkrijgen bij een activiteit die verband houdt met het bedrijf, of die de indruk van illegaliteit, omkoping of immoraliteit kunnen wekken.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Geschenken of andere vormen van voordelen aan die niet rechtstreeks kunnen worden toegeschreven aan gewone professionele hoffelijkheid weigeren noch aanbieden en onmiddellijk de directe supervisors of de juiste commissies op de hoogte brengen.
- Nooit voor zichzelf of voor anderen, geschenken, gratis items, voordelen of andere voordelen aanvaarden die kunnen worden opgevat als een middel om een gunstige behandeling of ongepast voordeel te verkrijgen in enige activiteit die verband houdt met het bedrijf, of die de indruk van illegaliteit of immoraliteit kunnen wekken.
- Wanneer ze een geschenk, gastvrijheid of reis aanbieden of accepteren, ze te goeder trouw handelen zullen en ervoor zorgen dat het in overeenstemming is met de lokale regelgeving, het groepsbeleid en de vrijwillige normen die door de Groep zijn aangenomen.



Betrekkingen met overheidsinstellingen, openbaar bestuur en andere overheden en verenigingen

Onze relaties met openbare instellingen, openbare instanties, autoriteiten en verenigingen worden gekenmerkt door de **hoogste principes van integriteit**, openheid, samenwerking en **niet-inmenging**.

We houden de communicatiekanalen open met alle instellingen op internationaal, nationaal en lokaal niveau. Via haar vertegenwoordigers behartigt de Bolton Group haar belangen op een duidelijke, nauwgezette en consistente manier met respect voor bedrijfswaarden en -procedures.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Proactief en collaboratief zijn bij het verzamelen van informatie, gegevens, getuigenissen en records voor elk verzoek dat door de overheid kan worden behandeld.
- Vermijden iets te doen dat kan worden gezien als een poging om het verloop van een lopend onderzoek op ongepaste wijze te beïnvloeden.

Politieke activiteiten, lobbyen en belangenbehartiging

Elke vorm van betrokkenheid van onze mensen bij politieke activiteiten vindt plaats op een strikt en uitsluitend persoonlijke basis. Het merk Bolton Group mag op geen enkele manier betrokken zijn en het feit dat de betrokken persoon voor de Groep werkt, mag niet worden uitgebuit voor politieke doeleinden.

De middelen van Bolton Group zullen niet worden gebruikt om donaties of bijdragen te doen aan politieke partijen of entiteiten waarvan de activiteit verband houdt met politiek activisme of de financiering ervan.

We creëren een dialoog wanneer het relevant wordt geacht, ondersteunen actief verenigingen en organisaties die zich bezighouden met belangenbehartigingsactiviteiten wanneer het specifieke onderwerp voor ons van belang is.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Zorgen voor persoonlijke politieke steun of bijdrage met behulp van hun persoonlijke tijd en middelen, zonder hun prestaties op het werk te beïnvloeden.



DUURZAME ONTWIKKELING

Als internationaal bedrijf zijn we ons ervan bewust dat we een belangrijke rol spelen in het bijdragen aan een welvarende toekomst en dat we een grote verantwoordelijkheid hebben ten opzichte van huidige en toekomstige generaties.

Wij zijn van mening dat de ontwikkeling van ons bedrijf rekening moet houden met de langeterijnbelangen van de planeet en de mensen die erop leven moet respecteren. Voor ons betekent duurzame ontwikkeling goede en welvarende zaken doen, de rechten respecteren van de mensen die betrokken zijn bij onze waardeketens, de gemeenschappen waarin we werken en de hulpbronnen van de aarde beschermen, waaruit ons bedrijf zelf kan bloeien.



Rentmeesterschap van het milieu

We zijn toegewijd aan **het respecteren van de planeet**, proberen onze impact op het milieu te minimaliseren en positieve acties te genereren, zowel op de korte als op de lange termijn. Van elke ontvanger van deze Code wordt verwacht dat hij voldoet aan alle toepasselijke milieuwetten, -voorschriften, groepsbeleid en vrijwillige normen.

We streven ernaar om producten en processen te ontwikkelen die steeds efficiënter omgaan met middelen.

In het bijzonder streven we ernaar om **positieve klimaatacties en waterbeheer te bevorderen**, onze oceanen te beschermen en hulpbronnen op een circulaire **manier te gebruiken**.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Mogelijkheden identificeren voor het verbeteren van onze milieuprestaties, waaronder bijvoorbeeld afvalvermindering, energie- en waterefficiëntie.
- De impact op het milieu van hun acties en gedrag in overweging nemen.
- Alle incidenten of omstandigheden die kunnen leiden tot een milieuovertreding of een nadelige impact op het milieu hebben, melden aan leidinggevenden of de HR-functie.

Verantwoorde inkoop en productie

We erkennen het belang van het nastreven van **verantwoorde bedrijfspraktijken** in al onze fabrieken en in onze waardeketens. Om deze reden zijn we toegewijd aan het inkopen van ingrediënten, formules en verpakkingen die duurzamer en verantwoorder kunnen zijn.

We zijn toegewijd aan het kopen van goederen van leveranciers die kunnen zorgen voor naleving van nationale en internationale regelgeving en die zich inzetten voor duurzame ontwikkeling.

In het bijzonder verwachten we van onze leveranciers dat ze zich inzetten om het mensenrechtenbeleid van Bolton Group na te leven en zo goed mogelijk de internationaal erkende mensenrechten te handhaven zoals uiteengezet in de *Universal Bill of Human Rights* en de verdragen die het heeft geïnspireerd.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Voldoen aan alle toepasselijke wetten, voorschriften, intern beleid en procedures voor de verantwoorde inkoop van goederen en diensten.
- Samenwerken met leveranciers die onze principes en ethische waarden delen.
- Actief zijn in het bevorderen van een Responsible Sourcing cultuur en het respecteren van mensenrechten bij al onze zakelijke partners.



Relaties met de gemeenschap

We zetten ons in om een verantwoordelijke ondernemer te zijn, de gemeenschappen waarin we actief zijn te ondersteunen, met educatieve activiteiten, vrijwilligersinitiatieven en praktische hulp voor degenen die kwetsbaar zijn.

Wij geloven met name dat onderwijs en cultuur essentiële instrumenten zijn om mensen een betere toekomst te bieden. We staan open voor samenwerking met nationale en internationale organisaties ter ondersteuning van economische en sociale ontwikkeling, educatieve programma's en samenwerking met wetenschappelijk onderzoek.

WE MOEDIGEN ONZE MENSEN AAN OM

- Actief te luisteren naar de gemeenschappen waar ze zich bevinden en mogelijke verzoeken of behoeften binnen onze organisatie te delen.

Duurzame innovatie

We zijn toegewijd aan het zoeken naar innovaties voor een duurzamere levensstijl via ons productportfolio.

Bij het ontwerpen, ontwikkelen en creëren van onze producten streven we ernaar de waarde voor onze consumenten te maximaliseren en tegelijkertijd de impact op het milieu en de samenleving te minimaliseren. In het bijzonder richten we onze aandacht op:

- het definiëren van circulaire criteria, zowel wat betreft recepten, formules als verpakking;
- duurzamere ingrediënten te gebruiken in onze productrecepten en formules;
- het reduceren van de totale voetafdruk van een product, waarbij ook rekening wordt gehouden met de gebruiksfase (bijv. energie- en waterreductie tijdens de gebruiksfase).

WE MOEDIGEN ONZE MENSEN AAN OM

- Rekening te houden met consumenten en maatschappelijke zorgen bij het ontwerpen en ontwikkelen van producten en bij onderzoeksactiviteiten.
- Gebruik te maken van voortgangsanalyses om de milieu- en sociale levenscycli met betrekking tot producten en diensten te begrijpen, om negatieve effecten te minimaliseren en een duurzamere levensstijl te bevorderen.



BEHEER VAN BEDRIJFSACTIVITEITEN

Nauwkeurigheid, stiptheid en integriteit zijn de fundamentele principes die onze activiteiten vormgeven. Tijdens onze relaties met klanten, leveranciers, zakenpartners, de samenleving en andere belanghebbenden handelen we eerlijk en nemen we transparante ethische waarden aan die ons gedrag sturen.



Boekhoudkundige gegevens, financiële overzichten en andere zakelijke rapporten

Onze stakeholders vertrouwen op ons om **nauwkeurige** en tijdige **financiële** informatie te presenteren die hen in staat stelt om de juiste zakelijke en investeringsbeslissingen te nemen. Daarom zijn we allemaal verantwoordelijk voor het eerlijk en correct documenteren en vastleggen van transacties, zodat de jaarrekening en andere zakelijke rapporten van **het bedrijf een getrouw beeld** geven van onze **financiële positie** en **prestaties**.

Boeken en bescheiden moeten in alle opzichten worden bijgehouden in overeenstemming met de toepasselijke wetten, boekhoudprincipes, beleidslijnen en procedures die de Bolton Group heeft aangenomen.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Nauwkeurig en eerlijk informatie geven in zakelijke rapporten en records.
- Ervoor zorgen dat alle boekhoudkundige boekingen tijdig en nauwkeurig zijn.
- Nooit boekhoudkundige gegevens maken of wijzigen zodanig dat ze onjuiste of misleidende informatie bevatten en ze de ware aard van onderliggende transacties niet nauwkeurig weergeven.
- Nooit transacties registreren die niet of nog niet hebben plaatsgevonden.
- Nooit documenten vernietigen of gegevens verwijderen die nodig kunnen zijn om intern of extern onderzoek of voorzienbare rechtszaken te ondersteunen.
- Alle gevallen melden van niet-naleving (d.w.z. weglatingen, vervalsingen of nalatigheid in de boekhouding of in ondersteunende documenten) aan toezichthouders of aan de interne audit van de Groep.

Anti-omkoping

RisWe voldoen aan alle toepasselijke lokale wetten en interne procedures tegen omkoping. **We veroordelen corrupte praktijken**, onwettige gunsten, heimelijke gedragingen en vragen om voordelen voor zichzelf, de eigen carrière of voor het bedrijf.

We **veroordelen ook aanbiedingen van betaling**, materiële voordelen en andere voordelen van welke aard dan ook aan overheidsvertegenwoordigers, overheidsfunctionarissen, openbare of particuliere werknemers of hun familieleden met als doel enige officiële handeling te beïnvloeden of te compenseren, zelfs als reactie op illegale druk.

Professionele beleefdheden zijn toegestaan, zoals gratis geschenken of vormen van gastvrijheid (zie speciale paragraaf), als ze van bescheiden waarde zijn en de integriteit of de reputatie van betrokkenen niet in gevaar brengen en niet kunnen worden opgevat als gericht op het verkrijgen van een oneigenlijk voordeel.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Onmiddellijk aan leidinggevenden of de HR-functie elke actie melden die kan worden beschouwd als in strijd met onze principes inzake omkoping.



Naleving van belastingwetgeving

Naleving van de belastingwetgeving houdt in dat u zich bewust bent van en zich houdt aan fiscale wet- en regelgeving. Het verwijst ook naar de bereidheid om agressieve belastingconstructies te vermijden en strikte controlemaatregelen te nemen om geschillen met de belastingdienst te voorkomen of te beperken.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Nauwkeurige en volledige administratie bijhouden.
- De boekhoudkundige en fiscale afdelingen voorzien van alle informatie en documenten die hen in staat stellen om onze belastingformulieren en belastingaangiften op een correcte en volledige manier voor te bereiden.
- In het kader van hun bedrijfsactiviteiten nooit transacties of constructies invoeren die de Groep blootstellen aan fiscale risico's of geschillen met de belastingautoriteiten kunnen veroorzaken. Neem in geval van twijfel vooraf contact op met de boekhoud- en belastingafdeling voor een diepgaande analyse.

Betrekkingen met de interne audit van de groep, externe accountantskantoren, de raad van commissarissen en andere toezichthoudende organen

Debetrekkingen met de interne audit van de groep, externe auditkantoren, de raad van commissarissen en andere toezichthoudende organen worden gekenmerkt door de grootste toewijding en professionaliteit, met volledig respect voor hun rol.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Stipt en snel voldoen aan hun verzoeken om informatie.
- Hun van nauwkeurige, volledige en waarheidsgetrouwe gegevens en documenten voorzien.
- Zorgen voor volledige medewerking en op alle mogelijke manieren de uitvoering van controles die door de wet of door ons interne beleid aan hen zijn toegewezen te faciliteren.



Belangenverstrengeling

Werknemers moeten situaties en activiteiten vermijden die kunnen leiden tot **belangenverstrengeling**. In het bijzonder, wanneer onze werknemers persoonlijke relaties of financiële belangen buiten de sfeer van hun werk hebben die hun vermogen om onpartijdige zakelijke beslissingen te nemen in het belang van Bolton kunnen belemmeren of beïnvloeden, moeten ze deze onmiddellijk aan het management melden.

Dit omvat:

- Zakelijke transacties en/of interacties tussen de Bolton Group en een familielid, een vriend of waarin u of een familielid of een vriend belangen of voordelen heeft;
- het bekleden van bedrijfsfuncties of het uitvoeren van werkactiviteiten van welke aard dan ook met derden van Bolton (bijv. klanten, leveranciers en concurrenten, enz.);
- een financieel belang hebben in een concurrent, leverancier of klant.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- Elk geval van belangenverstrengeling vermijden en in alle gevallen melden aan leidinggevend en/of de HR-functie.
- Aan het management bekend maken of er een potentieel belangenconflict is dat hun oordeel en acties kan beïnvloeden of lijkt te beïnvloeden (bijvoorbeeld wanneer zij een positie, betrokkenheid of financieel belang hebben in een organisatie die een concurrent, klant, leverancier of een andere zakenpartner van Bolton Group is).



Privacy en gegevensbescherming

Bolton respecteert de **privacy van alle personen** en **hun persoonlijke gegevens**. We zorgen ervoor dat de persoonlijke gegevens en informatie van onze belanghebbenden, waaronder werknemers, consumenten en zakelijke partners, evenals de gegevens en informatie die tijdens onze werkactiviteiten worden verzameld, vertrouwelijk blijven en op de juiste manier worden gebruikt.

Wij zorgen ervoor dat persoonsgegevens worden verzameld en verwerkt met respect voor de fundamentele rechten, vrijheden en waardigheid van de betrokkenen en in overeenstemming met de geldende wettelijke bepalingen.

Daarom verzamelen en registreren we alleen informatie die nodig is voor specifieke, duidelijk gedefinieerde en legitieme doeleinden en slaan we deze informatie alleen op zolang als strikt noodzakelijk is.

WE VERWACHTEN VAN ONZE MENSEN DAT

- De privacyrechten van individuen respecteren en persoonlijke informatie vertrouwelijk en veilig houden.
- Ervoor zorgen dat persoonlijke gegevens veilig worden opgeslagen.
- Juridisch advies vragen voordat u persoonlijke gegevens overdraagt buiten het land waar ze worden verzameld.
- Ervoor zorgen dat derden aan wie we de verwerking van persoonsgegevens delegeren, voldoen aan de relevante wetgeving.
- Geen *gevoelige* informatie verzamelen (met name met betrekking tot gezondheid, etnische afkomst, politieke overtuiging, religie, seksuele geaardheid) zonder toestemming van de betrokkene en alleen als de wet dit toestaat.
- Overwegen aan wie en waarom ze informatie bekendmaken. Controleer e-mailadressen en inhoud voordat u verzendt. Zich afvragen of de ontvanger recht heeft op toegang tot gegevens.
- Versleuteling overwegen voor gevoelige of vertrouwelijke gegevens.
- Documenten of laptops niet onbeheerd achterlaten.
- Zorgen voor de veilige verwijdering van alle informatie, als ze deze moeten weggooien.



WIJZIGINGEN EN SCHENDINGEN VAN DE CODE

Bewustmaking van de gedragscode

De Bolton Group zet zich in om het bewustzijn van de Gedragscode onder alle ontvangers te verspreiden en hen informatieve ondersteuning te bieden voor een juiste interpretatie ervan.

Overtredingen melden

Alle ontvangers zijn verantwoordelijk om ervoor te zorgen dat de Gedragscode wordt nageleefd. In geen geval is iemand bevoegd om uitzonderingen op de in deze Code uiteengezette principes aan te vragen of toe te staan.

Elke vermeende overtreding moet worden gemeld aan de direct leidinggevende of de HR-functie, of aan een speciaal rapportagemechanisme en een toepasselijke lokale wet- of regelgeving. De juiste onderzoeken en resultaten zullen worden gedeeld met de melder en de afdelingen die verantwoordelijk zijn voor de resultaten om eventuele disciplinaire maatregelen te nemen.

Op zijn beurt is het bedrijf toegewijd aan het waarborgen van volledige vertrouwelijkheid voor iedereen die te goeder trouw een overtreding meldt, en zal ervoor zorgen dat die persoon geen vergelding ondergaat.

Disciplinaire maatregelen

We zijn allemaal verantwoordelijk voor het aantonen van respect voor en naleving van de bepalingen van de Gedragscode, en eventuele schendingen kunnen ertoe leiden dat het bedrijf disciplinaire maatregelen neemt.

Wanneer een overtreding heeft plaatsgevonden en disciplinaire maatregelen noodzakelijk zijn geacht, verbindt het bedrijf zich ertoe disciplinaire maatregelen toe te passen, ongeacht de positie in het bedrijf, om ervoor te zorgen dat de maatregelen eerlijk zijn en in verhouding staan tot het type overtreding dat is begaan.

Wijzigingen in de Code

Over eventuele toekomstige updates, wijzigingen of toevoegingen zal worden besloten in overeenstemming met de vastgestelde procedures.

Bij herzieningen kan ook rekening worden gehouden met suggesties van de ontvangers of van buiten het bedrijf, naast de ervaring die is opgedaan bij het toepassen van de Code zelf.





DENK NA VOORDAT U AFDRUKT



BOLTON
GROUP

Via G.B. Pirelli, 19 - 20124 Milaan, Italië
www.boltongroup.net